



TUTO

ACCES ESPACE PRO

Restaurants

Sommaire

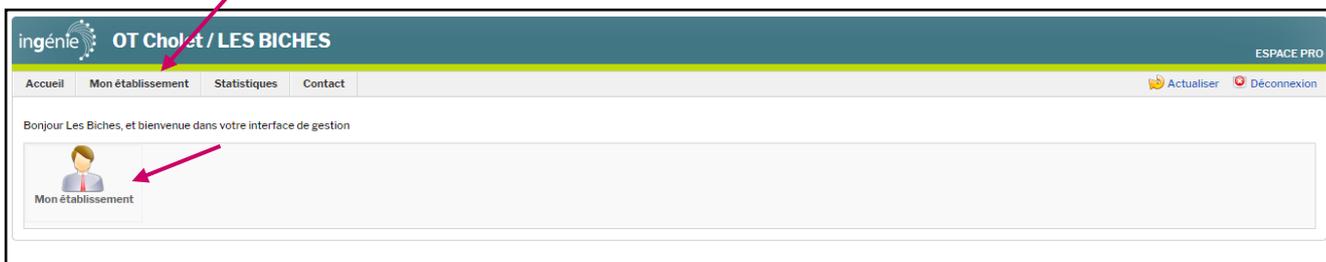
Connexion à l'Espace Pro	3
Menu « Mon établissement »	3
Menu « Statistiques »	6
Menu « Contact »	7

Connexion à l'Espace Pro



Saisissez l'identifiant (Utilisateur) et le mot de passe qui vous ont été communiqués par mail et cliquez sur le bouton « connexion ».

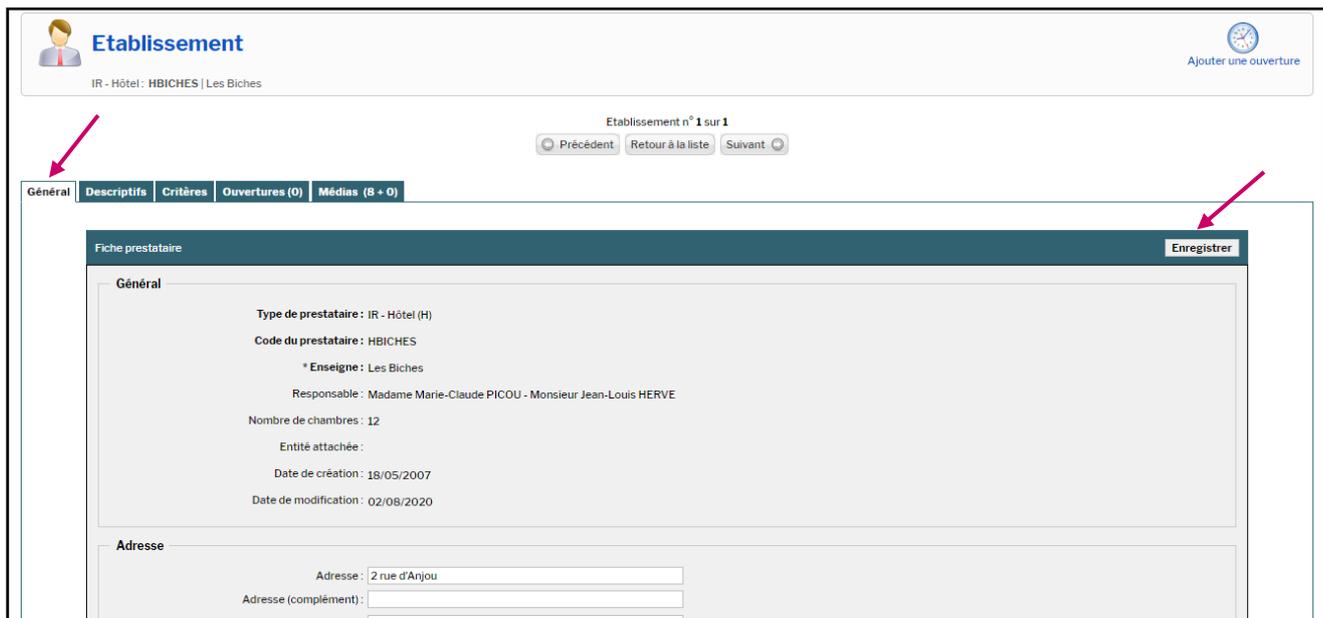
Menu « Mon établissement »



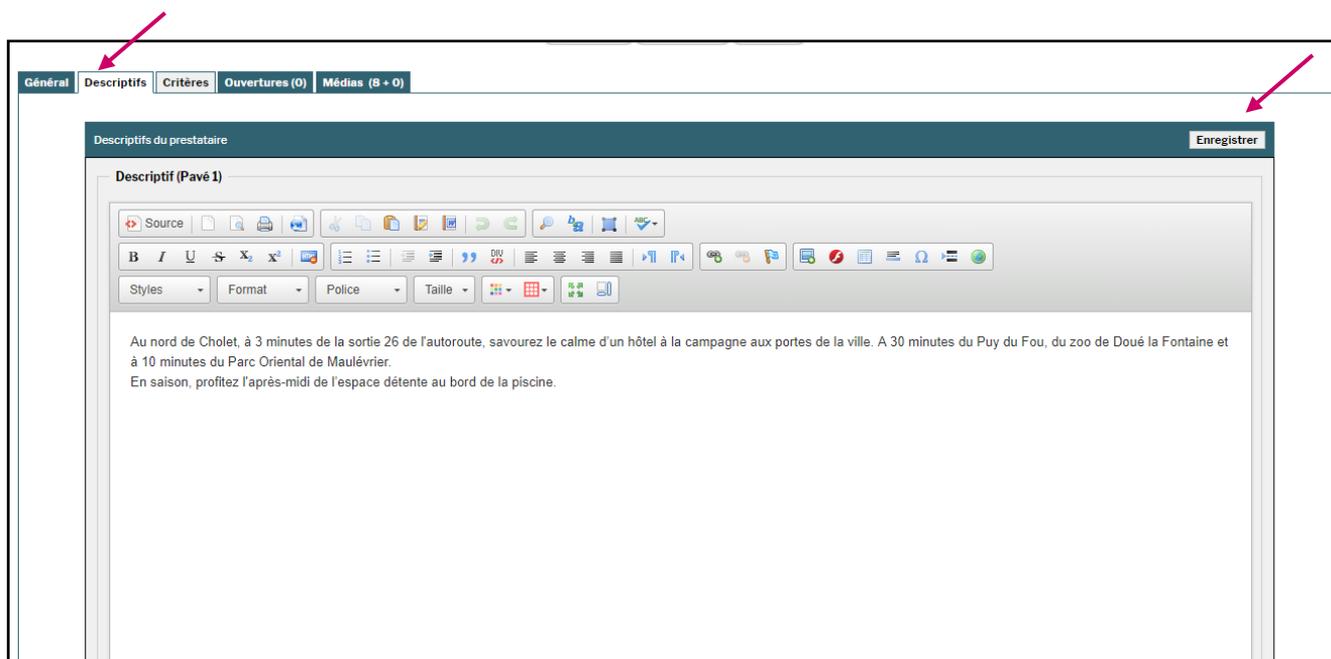
Pour accéder aux fonctions, vous pouvez cliquer soit sur les icônes (raccourcis), soit sur les menus.



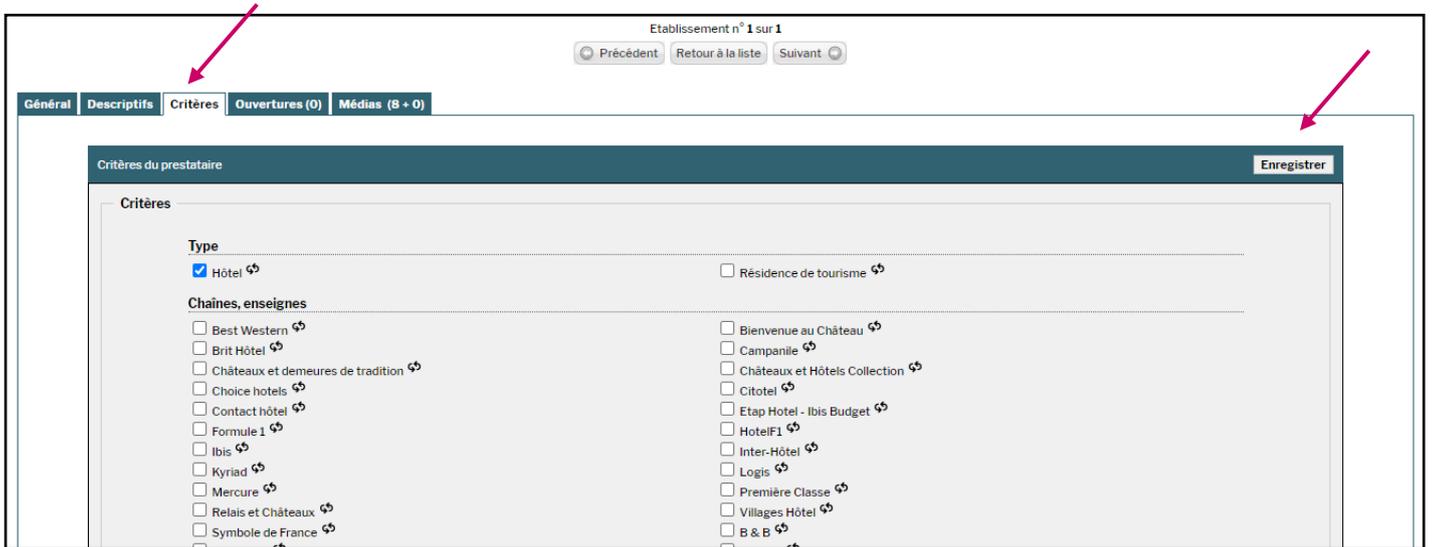
En cliquant sur « Mon établissement », puis sur la ligne du nom de votre établissement, vous pouvez consulter et modifier les informations qui le présentent.



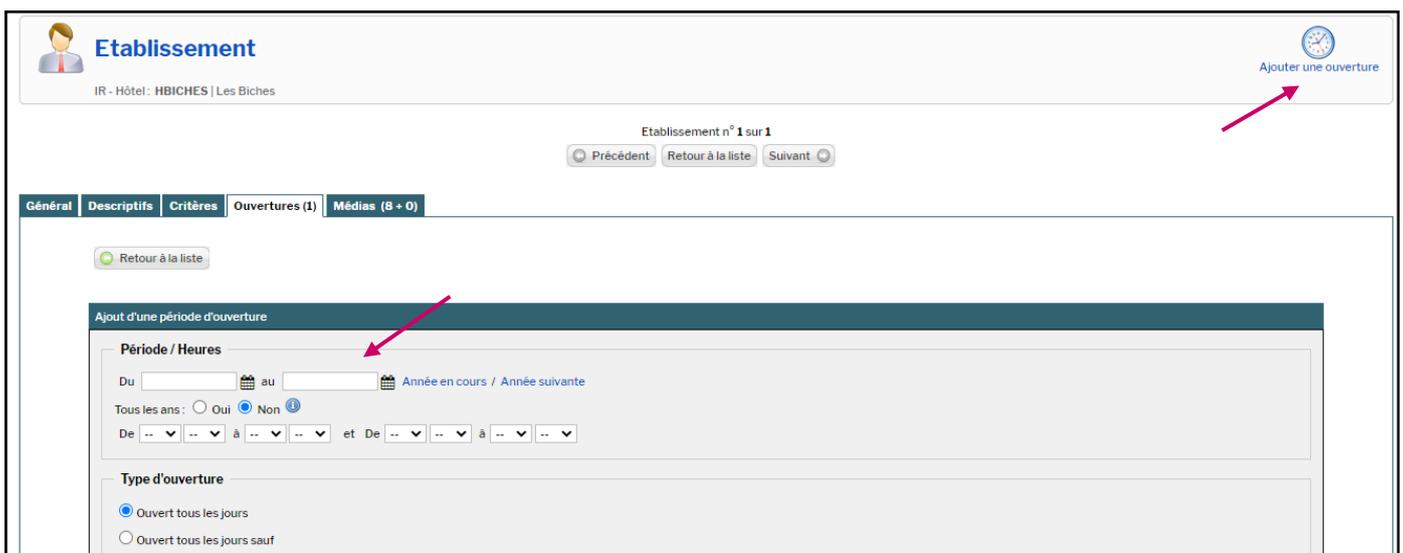
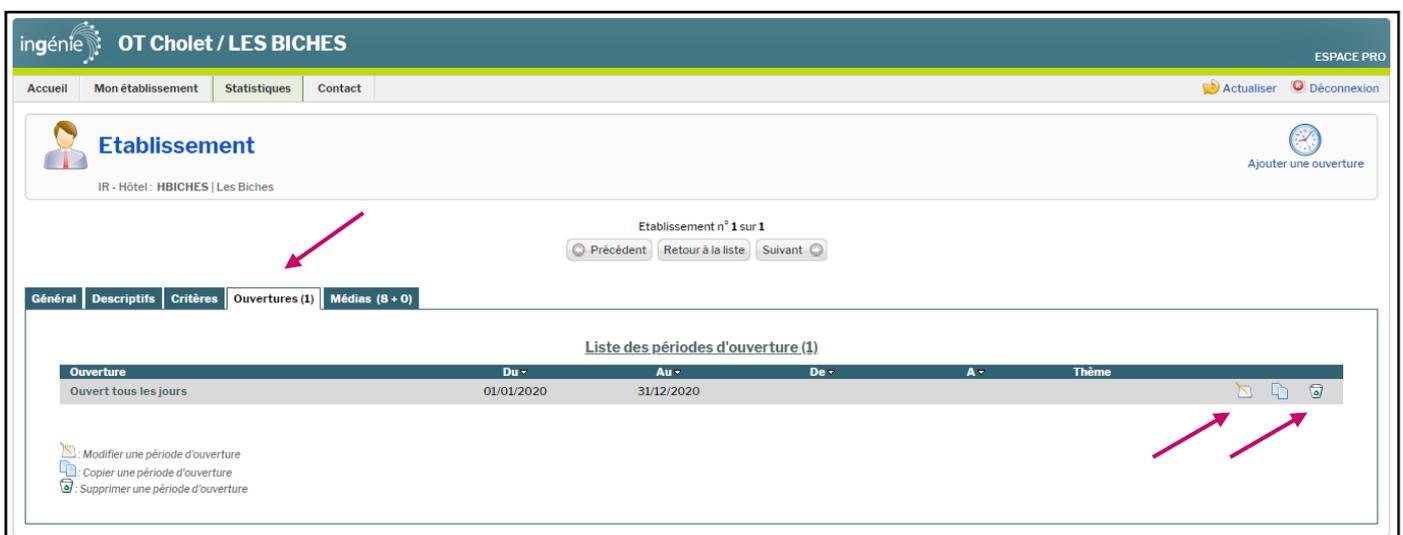
L'onglet « Général » affiche vos coordonnées. Vous pouvez ici modifier votre mot de passe. Pensez à cliquer sur le bouton « enregistrer » si vous effectuez un changement.



L'onglet « Descriptif » affiche le texte qui remonte sur le site Internet de l'Office de Tourisme du Choletais. Vous pouvez le modifier puis cliquer sur le bouton « enregistrer ».



Cliquez sur l'onglet « Critères » pour visualiser le détail des informations renseignées sur votre prestation et modifiez au besoin. Pensez à cliquer sur le bouton « enregistrer » lors de toute modification.



Cliquez sur l'onglet « Ouvertures » pour visualiser le détail de vos ouvertures. Vous pouvez les modifier en cliquant sur le bloc-notes et/ou les supprimer en cliquant sur l'icône poubelle. Il vous est possible d'ajouter une période d'ouverture en cliquant sur « Ajouter une ouverture » et il suffira de compléter vos éléments. Pensez à cliquer sur le bouton « enregistrer » pour tout changement.

Etablissement
IR - Restaurants : RBORDDULAC | Le Bord du Lac

Ajouter une ouverture Ajouter un média.

Etablissement n° 1 sur 1
Précédent Retour à la liste Suivant

Général Descriptifs Critères Ouvertures (4) Médias (8 + 0)

Filter
Type de média : Image

Liste des médias (8 images)

N°	Image	Origine	Libellé	Télécharger	Langue	Import	Catégorie	Theme	MEDIAS_ENTETE_DROITS
1		Interne	bord-lu-lac-cholet-49						LIBRE
2		Interne	bord-lu-lac-cholet-49						LIBRE
3		Interne	bord-lu-lac-cholet-49						LIBRE

Cliquez sur l'onglet « médias » pour visualiser les photos de votre établissement. Vous pouvez les supprimer en cliquant sur l'icône « poubelle » et/ou modifier l'ordre de leur apparition en cliquant sur les flèches qui montent ou qui descendent. Il vous est possible d'ajouter une photo en cliquant sur « Ajouter un média ». En cliquant sur le nom de la photo, vous pourrez noter le crédit photo. Pensez à cliquer sur le bouton « enregistrer ».

Menu « Statistiques »

ingénierie OT Cholet / LES BICHES ESPACE PRO

Accueil Mon établissement Statistiques Contact Actualiser Déconnexion

Les statistiques

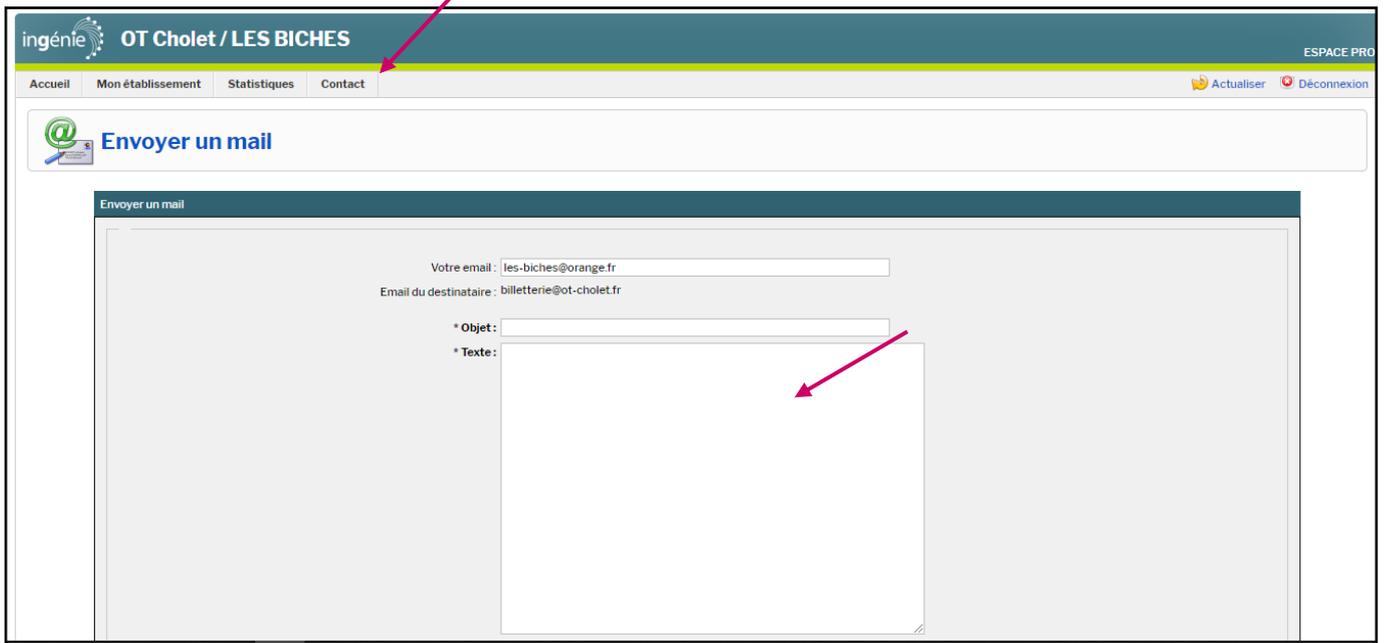
Recherche

Saison : Année en cours Rechercher

Les Biches	janvier 2019	février 2019	mars 2019	avril 2019	mai 2019	juin 2019	juillet 2019	août 2019	septembre 2019	octobre 2019	novembre 2019	décembre 2019	TOTAL
Nombre de lots réservés	0	0	0	0	0	0	6	3	0	0	0	0	9
Nombre de visites sur votre fiche détaillée (sur internet uniquement)	25	20	39	31	37	43	36	44	25	22	11	11	344
Chambre(s) pour 1 ou 2 personnes - 1 grand lit - Douche ou baignoire et WC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Chambre(s) pour 3 ou 4 personnes - 1 grand lit et 2 lits superposés (dont 1 obligatoirement pour enfant) - douche et WC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Chambre(s) pour 2 ou 3 personnes - 1 grand lit et 1 lit de 90 - douche et WC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Chambre(s) pour 1 ou 2 personnes - 2 lits													

Le menu « Les Statistiques » vous permet de visualiser le nombre de visites de votre page sur www.ot-cholet.fr. Vous avez aussi la possibilité de les comparer aux années précédentes en changeant les années dans la liste déroulante et en cliquant ensuite sur rechercher.

Menu « Contact »



The screenshot shows a web interface for 'OT Cholet / LES BICHES' in 'ESPACE PRO'. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Mon établissement', 'Statistiques', and 'Contact'. A red arrow points to the 'Contact' tab. Below the navigation is a header with an '@' icon and the text 'Envoyer un mail'. The main content area is a form titled 'Envoyer un mail' with the following fields:

- Votre email:
- Email du destinataire:
- * Objet:
- * Texte:

A red arrow points to the 'Texte' input field.

Vous avez la possibilité de nous envoyer un message directement par le biais de votre espace pro. Pour cela cliquez sur l'onglet « contact ». Rédigez votre message et cliquez sur « envoyer » en bas à droite du formulaire.